

Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Képviselőt
Közösségi ösztöndíj
Pályázati felhívás
2023/2024. tanév

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar (KJK) Hallgatói Képviselőt (KJK HK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (TJSZ) 34. § alapján a kar közösségi életében aktívan résztvevő hallgatók elismerése és ösztönzése érdekében.

Pályázat feltételei

A pályázaton részt vehet a BME bármely teljes idejű alap-, mester-, osztatlan vagy doktori képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki a kar közösségi életében aktívan részt vesz.

Közösségi teljesítményét a hallgató csak egyszer ismertetheti el. Kollégiumi internethálózat üzemeltetésért nem részesülhet ösztöndíjban a pályázó.

A hallgatónak pályázata esetén jeleznie kell, ha az elismertetni kívánt teljesítménnyel/tevékenységgel máshova pályázott, és a bírálat folyamatban van, valamint korábban máshol elismertett teljesítménnyel/tevékenységgel nem pályázhat.

Elbírálás alapelvei

A pályázat elbírálását a KJK HK a TJSZ. 29. § (4) bekezdésében foglaltak szerint végzi a jelen felhívásban meghatározott pontrendszer alapján az adott területért felelős hallgatói képviselő és a feladat elvégzésért felelős körvezető javaslatára.

A benyújtott pályázatok hitelességét KJK HK ellenőrzi, és amennyiben a pályázat valótlan adatokat tartalmaz, a pályázót kizárhatja.

Pontrendszer

Az alábbiakban láthatók a legjellemzőbb tevékenységek, melyekre akkor jár a megfelelő pontszám, ha a tevékenységet a pályázó annak határidejére hiánytalanul és kifogástalanul elvégezte.

Baráti Kör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Leltár vezetése	óránként	1
Programszervezés, lebonyolítás	óránként	1
Társas kiadás/visszahozás	alkalmanként	0,25
Társasjáték készítése	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Baross Film Klub

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vetítés előtti/utáni elpakolás	óránként	1
Vetítés felügyelése	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5

Baross Rádió

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
1 db archív vágása	alkalmanként	5
5 Zene feltöltése RadioDJ-be	óránként	1
Adás felkészülés	alkalmanként	2
Brainstorming (operatív ülés)	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Élő műsor leadás	óránként	3
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Honlap karbantartása, frissítése	óránként	2
Jingle/spot/reklám/szignál vágás	óránként	3
Konzerv adás felvétele	óránként	2
Konzerv adás megvágás	óránként	3
Music Menu vágás	óránként	3
Műsorszerkesztés	óránként	2
Oktatás tartása	óránként	4
Próbaterem adminisztráció	félévente	10
Próbaterem rendben tartása	óránként	1
Rendezvények hangosítása/felügyelete	óránként	1
Rendezvényszervezés	félévente	5
Speakerkedés kari rendezvényeken	óránként	1,5
Stúdió, szerkesztői helyiség rendben tartása	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Zenélés kari rendezvényeken	óránként	1
Elektronika karbantartás	óránként	1,5
Fénytechnika építés/bontás	óránként	2
Fényvezérlő programozás	óránként	2
Hangosítás építés/bontás	óránként	2
Koncert hangosítás	óránként	5
Rendezvény fénytechnikus	óránként	2
Szakestély hangosítás	óránként	0,5

Baross Sport Club

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Hosszabb távú sportverseny megszervezése, lebonyolítása	alkalmanként	10
Kisebb sportverseny megszervezése, lebonyolítása	alkalmanként	5
Kondi-Kardió karbantartása	hetente	1
Kondi-Kardió takarítás	alkalmanként	2
Leltározás	alkalmanként	3
Meccseken való részvétel (versenyző, edző)	óránként	1
Pingpong terem karbantartása	hetente	1
Projektfeladat elvégzése	alkalmanként	10
Röplabda szakág vezetése	félévente	10
Sportszertár karbantartása	félévente	10
Ülésen részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
WC takarítása + öltöző takarítása	alkalmanként	4

Bográcskör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Főzés	óránként	1
Főzésvezetés	óránként	1,5
Raktártakarítás/Leltár	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévenként	15

Bringakör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Alkatrészbeszerzés	óránként	1
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Eszközök karbantartása	óránként	2
Eszköz/eszközök kiadása	alkalmanként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Kerékpártároló nyilvántartás kezelése	félévenként	5
Kerékpáros program szervezése, lebonyolítása	óránként	1,5
Takarítás, rendrakás	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévenként	15

Hagyományörző kör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bepakolás a díszterembe	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Elpakolás	óránként	2
Email kommunikáció	alkalmanként	0,2
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Grafika/borítókép készítés	alkalmanként	1
Nagy Szakestély Major tevékenységek	alkalmanként	10
Nagy Szakestély Praeses tevékenységek	alkalmanként	8
Garatőr	óránként	2
Oktatás	óránként	2
Oktatási anyagok készítése	óránként	2
Programszervezés	óránként	2
Szakestély étel előkészítés	óránként	2
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Vizsgáztatás	óránként	2

Kari Diákjóléti Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bírálás (költségtérítés csökkentés pályázatok)	alkalmanként	1
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Oktatáson való részvétel	óránként	2
Oktatás tartása	óránként	3
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vizsgára való felkészülés	félévente	12

Kertkör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Ásás	óránként	3
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Fahordás, favágás	óránként	2
Fűnyírás	óránként	2
Gyomtalanítás	óránként	3
Leltározás	félévente	1
Lombseprés, lombhordás	óránként	2
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Virágok gondozása	alkalmanként	1

Virágültetés, téliesítés	óránként	2
--------------------------	----------	---

Közhír

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Cikkírás (1 oldal)	óránként	1
Cikkírás (1 oldalnál nagyobb terjedelmű)	óránként	1,5
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Képszerkesztés/lapszám	óránként	1
Képszerzés cikkekhez	óránként	1
Nagyobb terjedelmű/utánajárást igénylő cikkek írása	óránként	1
Olvasószerkesztés	óránként	1
Rovatvezetés	alkalmanként	2
Terjesztés/lapszám	óránként	1
Tördelőszerkesztés	óránként	1,5
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Kollégiumi Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bizottsági ülésen való részvétel	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Esemény felügyelete	óránként	2
Javítás, karbantartás	óránként	2
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Parkoló ellenőrzése	óránként	1
Projekt elvégzése	óránként	3
Rendezvények felügyelete	óránként	1
Szabályzatokhoz kapcsolódó javaslattétel	óránként	1
Szintfelelős tevékenység elvégzése	óránként	1

MűTerem

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Elektronika karbantartás	óránként	1,5
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Grafikakészítés	óránként	4
Interjú-, cikkillusztráció fotózás	óránként	2
Képszerkesztés	képenként	0,1
Kiadvány készítés	óránként	5
Logó tervezés	óránként	4

Oktatás tartása	óránként	4
Plakát készítés	óránként	4
Portréfotózás	óránként	4
Promóciós tevékenység	óránként	1
Rendezvény videózás	óránként	2
Rendezvényfotózás	óránként	1
Rendezvényvideó vágás	óránként	3
Videós anyagok átnézése	óránként	1
Ülés/oktatás részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Mentor Gárda

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Konzultáció (Regheti Felkészítő)	óránként	3
Konzultáció (tankör)	óránként	1
Konzultáció felügyelése (tankör)	óránként	0,5
Konzultáció (ZH, vizsga)	óránként	2
Konzultáció felügyelése (Reghét, ZH, vizsga)	óránként	1
Konzultáció felkészülés	óránként	0,5
Mentor Gárda ülés	óránként	1
Mentoring kari rendezvényen	óránként	1
Programszervezés	óránként	1
Tanköróra	óránként	2

Oktatási Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Brainstorming (operatív ülés)	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Jegyzet készítése	óránként	1
Jegyzet lektoráltatása oktatóval	alkalmanként	5
Konzultálás az oktatókkal	alkalmanként	2
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Merlin karbantartása, ellenőrzése	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
ZH naptár adminisztráció	félévente	10

PR Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
5 darab lehetséges szponzor keresése	alkalmanként	1
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5

Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Lehetséges szponzorok felkeresése személyesen	óránként	2
Médiatartalmak szerkesztése	alkalmanként	1
Sikeres szponzorbehozatal	alkalmanként	5
Ülésen való részvétel	óránként	1

Rendezvényszervező Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Díszítés	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Eseményfelügyelet	óránként	2
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Pakolás	óránként	1
Program levezetés	óránként	2
Rendezvényfelügyelet	óránként	1
Rendezvényszervezés	óránként	1
Ruhatározás	óránként	1
Takarítás	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1

Riszáljkör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook esemény létrehozása	alkalmanként	0,5
Különböző social media posztok közzététele	alkalmanként	0,5
Pakolás, takarítás	óránként	1
Programokon való aktív részvétel	óránként	1
Tárolóedény ellenőrzés	alkalmanként	0,15
Műanyag hulladék ürítése	alkalmanként	0,25
Papír hulladék ürítése	alkalmanként	0,25
Alumínium hulladék ürítése	alkalmanként	0,5
Üveg hulladék ürítése	alkalmanként	2
Olajtároló ürítése	alkalmanként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Az egyéb feladatok ellátásáért maximum 10 pont/tevékenység adható, amely a feladat fontosságától függ. Ebben a kategóriában maximum 20 pont adható. Egyéb feladatok ellátásáért csak akkor szerezhető pont, ha a pályázó más kategóriában már szerzett pontot.

A pontok felosztásáról és a pályázat eredményéről az adott területért felelős hallgatói képviselő és a feladat elvégzésért felelős körvezető javaslatára a KJK HK dönt. A KJK HK ellenőrzi a benyújtott pályázatok hitelességét, és amennyiben a pályázat valótlan adatokat tartalmaz, a pályázót kizárhatja. A KJK HK a benyújtott pályázatokban meghatározott pontszámot az elbírálás során az érintett körvezető egyetértésével módosíthatja.

A pályázás folyamata

A pályázat által vizsgált időszakban végzett – a fentiekben megnevezett – tevékenységek jutalmazására történő pályázás a Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszeren (a továbbiakban: MŰEPER) keresztül lehetséges, a Határidők bekezdésben megjelölt, vizsgált időszakhoz tartozó leadási határidőig a KJK Közösségi ösztöndíj pályázat leadásával, mely igényléshez szükséges a vizsgált időszakban végzett tevékenységekről készített beszámolót mellékként csatolni.

Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A beszámoló kötelező tartalmi és formai elemei:

- A/4-es méretű, a képviselő hivatalos fej- és lábléces papírjára készül
- tartalmazza a pályázó nevét
- a beszámolási időszakot
- az elvégzett tevékenység részletes bemutatását

További igazolás csatolása nem szükséges.

A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

Az ösztöndíj elnyeréséhez szükséges minimálisan elérendő pontszámot, valamint az elnyert ösztöndíj nagyságát a KJK HK állapítja meg a beérkezett pályázatok elbírálása során a rendelkezésre álló keret és a beérkezett pályázatok figyelembevételével. Az ösztöndíj összege 100 Ft-ra kerekítve kerül meghatározásra a TJSZ 22. § (4) bekezdése alapján, a kerekítés szabályai szerint. A juttatások kifizetése egyszeri ösztöndíj formájában történik az elbírálást követően, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

Határidők

Őszi félév	
Pályázat által vizsgált időszak	2023. május 1. – 2023. október 31.
Pályázat benyújtásának határideje	2023. november 26.
Végleges eredmény kihirdetése	2023. december 01.
Kifizetés időpontja	2024. január 10.

Tavaszi félév	
Pályázat által vizsgált időszak	2023. november 1. – 2024. április 30.
Pályázat benyújtásának határideje	2024. június 07.
Végleges eredmény kihirdetése	2024. június 13
Kifizetés időpontja	2024. július 10.

A pályázaton mindig az aktuális beszámolási időszakban végzett tevékenység vehető figyelembe. A nem a kiírás szerint vagy a pályázat határidejének lejártá után benyújtott pályázat érvénytelennek minősül és elutasításra kerül. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

Eredmény

A döntés eredményét az KJK HK a <https://mueper.bme.hu> rendszerben, a BME Címtár azonosítóval történő bejelentkezést követően a Profilom menüben közli oly módon, hogy minden Pályázó számára csak a saját eredménye látható.

Adatvédelem

A KJK HK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges személyes adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli a melléklet adatkezelési tájékoztató szerint.

Jogorvoslat

A hallgató a pályázat elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

2023. augusztus 2.

Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar
Hallgatói Képviselő