



Beszámoló

Bagyinszki Dániel
Tankör felelős

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 24. – Mentor Gárda ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Tankörbeosztással kapcsolatban egyeztettem Mikus Eszterrel és Komócsin Zoltánnal.
- Kari honlap Mentor Gárda részének frissítésével egyeztettem Farkas Csabával.
- Tankörbeosztás elkészítésével foglalkoztam.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Kollégiumi Bizottság által tartott kolibejáráson vettem részt a Mentor Gárdával.
- Kovács Petrával egyeztettem a Közhírrrel kapcsolatban.
- Miokovics Patrikkal egyeztettem a Matematika felmérővel kapcsolatban.
- Regisztrációs héttel kapcsolatos tevékenységeim:
 - o A regisztrációs hét koordinálásával foglalkoztam.
 - o Regisztrációs hét programtervének kidolgozásával foglalkoztam.
 - o Az elsőévesek beköltöztetésével foglalkoztam.
 - o KöztS tali koordinálásával foglalkoztam.
 - o Utcafelügyelet táblázatot készítettem.
 - o Kolibejárással foglalkoztam:
 - Állomástartókkal egyeztettem.
 - Beosztást készítettem el.
 - Az esemény levezénylésével foglalkoztam.
 - o Campusbejárással foglalkoztam:
 - Értékesítési és Szolgáltatási Központtal egyeztettem.
 - Műegyetemi Iskolaszövetkezettel egyeztettem.
 - Dreiszig Dániellel egyeztettem Egyetemi Hallgatói Képviselési állomással kapcsolatban.
 - Beosztást készítettem el.
 - Állomástartókkal egyeztettem.
 - Az esemény koordinálásával foglalkoztam.
 - o Regisztrációs heti oktatásokkal foglalkoztam:
 - Mikus Eszterrel és Komócsin Zoltánnal egyeztettem Neptun előadással kapcsolatban.
 - Mikus Eszterrel egyeztettem teremfoglalással kapcsolatban.



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Beszámoló

Bagyinszki Dániel

Tankör felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

- Sportközpont látogatást szerveztem.
- BEST előadást szerveztem.
- Közlekedésmérnöki Szakkollégiumi oktatást szerveztem.
- Az oktatások alatt koordináltam a mentorokat.
- o Mikus Eszterrel egyeztettem az ST Nagy előadójával kapcsolatban.
- o Flekken party koordinálásával foglalkoztam.
- Folyamatosan tájékoztattam a Mentor Gárda tagjait az aktualitásokról.

Projektek, vállalások

Értékelés

Ülések és bizottságok:	9 pont
Összpontszám:	71 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	0 Ft



Beszámoló

Csanádi Petra
Rendezvényfelelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 25. – RB ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A 2024/25 I. féléves rendezvénynaptárt készítettem el.
- Raktár és díszterem rendberakásával foglalkoztam.
- Regisztrációs hét programjaival kapcsolatos tevékenységeim:
 - o Az elsőévesek kollégiumi beköltözésében segédkeztem.
 - o Kolibejáráson segédkeztem.
 - o Campusbejáráson segédkeztem.
 - o Flekken szervezésével és lebonyolításával foglalkoztam.
 - o Sörpöng Bajnokság eseményét készítettem el.
 - o Sörpöng Bajnokság szervezésével és lebonyolításával foglalkoztam.
- A 2024/25 I. féléves rendezvénynaptárról egyeztettem Bézi Gergellyel.
- A VIK Gólyatábor szervezőivel és Dreiszig Dániellel egyeztettem.
- A Gólyatáborról szóló dokumentum megírásával foglalkoztam.
- Egyeztettem Papp Bercellel és Törő Dániellel a közös Gólyabállal kapcsolatban.
- Gólyatábor jegyvizsszatérítésről egyeztettem Pusztay Botonddal.

Projektek, vállalások

Értékelés

Ülések és bizottságok:	8 pont
Összpontszám:	60 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	30 000 Ft



Beszámoló

Dreiszig Dániel
Egyetemi Hallgatói Képviselő

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Egyeztettem Dr. Varga István Dékán úrral és Sztazger Martinnal a kari aktualitásokról.
- Egyeztettem az Elnökséggel a Hallgatói Képvisélet aktualitásairól.
- Folyamatosan tájékoztattam a képviselőket az EHK-ban folyó munkáról, az aktuális feladatokról, határidőkről.

Projektek, vállalások

- *Állomást tartottam a regisztrációs heti Campusbejáráson.*
- *A Kari Tanulmányi Bizottsághoz beérkezett kérvényeket bíráltam.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	6 pont
Összpontszám:	22 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	11 000 Ft



Beszámoló

Farkas Csaba
Kommunikációfelelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés
- 2024. 08. 28. – HPB ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A képviselő kommunikációs csatornáinak frissítésével foglalkoztam:
 - o A Facebook felületét frissítettem.
 - o A Kar különböző Facebook csoportjaiban osztottam meg a releváns információkat.
 - o A honlap felületét frissítettem és aktualizáltam.
 - o A képviselő Instagram oldalát frissítettem.
 - o Az Egyetemi Hallgatói Képviselő által küldött kötelező posztok megosztását végeztem.
 - o A Képviselő üléseinek emlékeztetőit készítettem el.
- A Regisztrációs hét facebook eseményét készítettem el, illetve posztoltam bele.
- A Gólyatábor facebook eseményéhez posztoltam.
- A 2024-es Gólyák évfolyamcsoportjába posztoltam.
- A Baross Gábor Kollégium Facebook csoportjában posztoltam.
- A BME KJK HÖK Discord csatornájának logóját készítettem el.
- Elkészítettem a szeptemberi WC Presst.
- Heti Hírleveleket készítettem el.
- Előkészítettem a HPB akutális félévre való projektjeit.
- Egyeztetést folytattam a Gólyatábor főszponzorával.
- Elkészítettem a félév Kommunikációs Andamentoját.
- Ülést tartottam a Hallgatói Utánpótlás Bizottság 2 tagjával egy új projekt ügyében.

Projektek, vállalások

Értékelés

Ülések és bizottságok:	8 pont
Összpontszám:	62 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	31 000 Ft



Beszámoló

Földesi Bence
Kollégiumi felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A 2024/2025 őszi félév felsőbbéves kollégiumi felvételi pályázatokkal kapcsolatban az alábbi tevékenységeket végeztem:
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral a kollégiumi férőhelyosztás kapcsán.
 - o Elkészítettem a felsőbbéves férőhelypályázat előzetes eredményét és a KEFIR rendszerben kihirdettem.
 - o A felsőbbéves hallgatók felszólalásaival foglalkoztam.
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral a felsőbbéves hallgatók felszólalása kapcsán.
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral a férőhelypályázat végleges eredménye kapcsán.
 - o Elkészítettem a felsőbbéves férőhelypályázat végleges eredményét és a KEFIR rendszerben kihirdettem.
 - o Elkészítettem a felsőbbévesek kollégiumi szobabeosztását.
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral és Remenyik Gézával a felsőbbévesek szobabeosztásáról.
 - o Elkészítettem a felsőbbéves hallgatók szobabeosztásának hirdetőjét, majd a KEFIR rendszerben kihirdettem.
 - o Hallgatói szobacsere kérés ügyében jártam el.
 - o Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
 - o Felvezettem a KEFIR rendszerbe a felvétel tényét a hallgatók személyes kollégiumi eseményeibe.
- A 2024/2025 őszi félév elsőéves kollégiumi felvételi pályázatokkal kapcsolatban az alábbi tevékenységeket végeztem:
 - o Az elsőévesek kollégiumi férőhelyosztásával foglalkoztam.
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral az elsőévesek férőhelyosztásáról, valamint a várólista sorrendjének felállításáról.
 - o Elkészítettem az elsőévesek férőhelypályázatának előzetes eredményét és a KEFIR rendszerben kihirdettem.
 - o A Csiki Tiborral történt egyeztetésnek megfelelően elkészítettem az elsőéves hallgatók várólista sorrendjét.
 - o Az elsőéves hallgatók fellebbezéseivel foglalkoztam.
 - o Egyeztettem Csiki Tiborral az elsőéves hallgatók felszólalása kapcsán.

Beszámoló

Földesi Bence
Kollégiumi felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

- o Elkészítettem az elsőéves hallgatók férőhelypályázatának végleges eredményét, majd a KEFIR rendszerben kihirdettem.
- o Az elsőéves hallgatók szobabeosztásának elkészítésével foglalkoztam.
- o Az elsőéves hallgatók szobabeosztásáról egyeztettem Csiki Tiborral és Remenyik Gézával.
- o Hallgatók szobához rendelését és várólistára felvételét készítettem el a KEFIR rendszerben.
- o A KEFIR rendszeren keresztül üzenetet küldtem az elsőéves hallgatóknak a beköltözéssel kapcsolatos információkról.
- o Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- A kollégiumi fegyelmi felelősök fegyelmi felelős kártyáihoz szükséges adatainak összegyűjtésével foglalkoztam.
- A kollégiumi szobafoglalási előjog felülvizsgálatával, módosításával foglalkoztam.
- Utólagos nyári parkolóigénnyelssel foglalkoztam.
- Külföldi hallgatók megkeresésére válaszoltam.
- Hallgatói személyes kartonok elkészítésével foglalkoztam.
- Elkészítettem a 2024/2025 őszi félévre vonatkozó parkolóigénylés jelentkeztető űrlapját.
- Elkészítettem a kollégium bemutató anyagát az Egyetemi Hallgatói Képviselőtel felmérésére.
- Részt vettem és tájékoztató előadást tartottam az elsőéves hallgatók kollégiumi beköltözésén.
- Elkészítettem a pótfelvételi eljárásban felvételre került hallgatók számára a kollégiumi jelentkezési űrlapot a KEFIR rendszerben.
- A parkolót használó hallgatókat értesítettem a parkoló ürítésének tényéről.
- Felülvizsgáltam a Hallgatói Képviselőtel honlapjának kollégiumi részét, és jeleztem az esetleges hibákat.
- Kollégiumból kiköltöző hallgatók ügyével foglalkoztam.
- A Gólyatábor felülvizsgálatáról szóló dokumentumot véleményeztem.

Projektek, vállalások

- *A Mentor Gárda tagjainak kollégiumi bejárást szerveztem meg és vezettem le.*
- *Ódor Máté kollégiumi mentorral a kollégium javítását, karbantartását végeztük.*
- *Kari rendezvényhez más Kartól kölcsönzött sörpadok szállításában segítettem.*



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Beszámoló

Földesi Bence
Kollégiumi felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	120 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	60 000 Ft



Beszámoló

Gurin Attila
Gazdasági felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Bézi Gergellyel egyeztettem a Jubileumi Szakestéllyel kapcsolatban.
- A Kari tábor szervezésével foglalkoztam.
- A Regisztrációs heti programsorozat előkészítésével foglalkoztam.
- A Gólyabál szervezéssel kapcsolatban egyeztettem Horváth Mátyással és Iván Bálinttal.
- A képviselőlet egyéb gazdasági ügyeivel foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *A Flekken Party levezetésében segédkeztem.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	30 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	15 000 Ft



Beszámoló

Kovács Dóra

Aelnök, Belső működési felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – Logisztikai mérnöki szakbizottság ülés
- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés
- 2024. 08. 29. – Logisztikai mérnöki szakbizottság ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Aelnökként az alábbi tevékenységeket végeztem:
 - o Folyamatosan ellenőriztem a befolyó leveleket és értesíttem a hallgatói képviselőket az aktualitásokról.
 - o Előkészíttem az aktuális időszak értékelését.
 - o Szatzger Martinnal elvégeztük az aktuális időszak értékelését.
 - o Félévkezdő beszélgetéseket tartottam a Képviselőknek.
 - o Megírtam az ülések napirendjét.
 - o Ellenőriztem a kollégiumi szobabeosztást.
 - o Egyeztettem Bézi Gergellyel a Jubileumi Szakestély kapcsán.
 - o A Kari Tábor szervezésével foglalkoztam:
 - Megszerveztem a badacsonyi túrát.
 - Véleményeztem a szekciókat.
 - Elkészíttem a nagyvetélkedő- és a szobabeosztást.
 - Szekciót tartottam.
- Egyeztettem Gombás Bálinttal.
- Egyeztettem Gézi Gergellyel a kvázi szakestély kapcsán.
- Egyeztettem Bödő Lajossal a Hallgatói Irodával kapcsolatban.
- Egyeztettem Miokovics Patrikkal és Herbert Bálinttal az új tantervvel kapcsolatban.
- Válaszoltam hallgatói megkeresésekre.
- KTB kérvényeket bíráltam.
- Logisztikai mérnöki szakbizottsággal foglalkoztam.
- A Hallgatói Iroda felújításával foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *Javaslatokat fogalmaztam meg az új tanterv készítése kapcsán.*
- *Segédkeztem a gólyák beköltöztetésében.*
- *Részt vettem a Kolibejáráson.*
- *Koordináltam a KJK-s jegyzetfüzetek rendelését.*



Beszámoló

Kovács Dóra

Aelnök, Belső működési felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

- *Véleményeztem a heti hírlevelet.*
- *Véleményeztem a szeptemberi WC Presst.*
- *A Kollégium Infrastruktúra fejlesztésével foglalkoztam.*
- *Egyeztettem Kovács Gáborral.*
- *Segédkeztem a honlap felülvizsgálatában.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	12 pont
Összpontszám:	82 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	41 000 Ft



Beszámoló

Lengyel Zsolt

Egyetemi Hallgatói Képviselő

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Egyeztettem az Elnökséggel a Hallgatói Képvisélet aktualitásairól.
- Folyamatosan tájékoztattam a képviselőket az EHK-ban folyó munkáról, az aktuális feladatokról, határidőkről.

Projektek, vállalások

- *Hallgatói megkeresésekre válaszoltam a kollégiummal kapcsolatban.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	15 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	7 500 Ft



Beszámoló

Lőrincz Lili
Közéleti felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Köri SzMSz-ek felülvizsgálatával foglalkoztam:
 - o Körvezetőkkel egyeztettem.
 - o Dokumentumok szerkesztése.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Körvezetőkkel egyeztettem.
- Alakuló ülések megszervezésével foglalkoztam.
- Kari Tábor szekciót tartottam.

Projektek, vállalások

- *Kari Tábor vendégkönyvet készítettem el.*
- *Gólyatáborral kapcsolatos dokumentumban segédkeztem.*
- *Segédkeztem a gólyák beköltözésében.*
- *Honlap felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *Részt vettem a Kolibejáráson.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	43 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	21 500 Ft



Beszámoló

Miokovics Patrik

Oktatási és tanulmányi felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – Logisztikai mérnöki szakbizottsági ülés
- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HaBár x HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés
- 2024. 08. 29. – Logisztikai mérnöki szakbizottsági ülés
-

Poszthoz kötődő feladatok

- A Hallgatói Oktatási Bizottsággal foglalkoztam:
 - o A jövőbeni projektekről egyeztettem.
 - o Tájékoztattam a Bizottságot az aktualitásokról.
- A 2025-ös tantervváltáshoz szükséges kérdőívvel foglalkoztam.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Oktatókkal egyeztettem.
- Az Oktatási Dékánhelyettessel egyeztettem.
- Az Oktatásszervezővel egyeztettem.
- KTB kérvényeket bíráltam.
- KisKTB kérvényeket bíráltam.
- A 2024/25 1. félév órarendjeit ellenőriztem.
- A ZH naptár elkészítésével foglalkoztam.
- A Mentorokat tájékoztattam az oktatással kapcsolatos történésekről.
- A matematika szintfelmérővel foglalkoztam.
- A logisztikai mérnöki szakbizottságban tevékenykedtem.
- A Külső Oktatási Bizottságban tevékenykedtem.
- Szakmai gyakorlattal kapcsolatos problémával foglalkoztam.
- A Mérnöki alapismeretek című tárgy jelentkezésével foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *A Kari Tábor szervezésében segédkeztem.*
- *A HÖK Discord projekttel foglalkoztam.*
- *A Hallgatói Képviselő honlapjának aktualizálásával foglalkoztam.*
- *A Gólyatáborral kapcsolatos dokumentumot véleményeztem.*
- *A szeptemberi WC Presst véleményeztem.*



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Beszámoló

Miokovics Patrik

Oktatási és tanulmányi felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Értékelés

Ülések és bizottságok:	13	pont
Összpontszám:	102	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	51 000	Ft



Beszámoló

Somodi Barnabás
Utánpótlás felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Utánpótlás felelősi tevékenységeim:
 - o Értesítettem a bizottságot az aktualitásokról.
- Külügyi felelősi tevékenységeim:
 - o Megismerkedtem a pályázatokkal és a pályázati felhívással.
 - o Közös bíráláson vettem részt Dr. Török Ádámmal.
 - o Hallgatónak nyújtottam segítséget az Erasmus-szal kapcsolatban.
- Bagyinszki Dániellel egyeztettem a Reghéttel kapcsolatban.
- Lőrincz Lilivel egyeztettem a HK tábor közéleti szekciójáról.
- Elkészítettem a Campuszbejárás menetleveleit.
- Elkészítettem a Mentor Gárda névtábláit.

Projektek, vállalások

- *A Gólyatáborral kapcsolatos nyilatkozattétellel foglalkoztam.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	31 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	15 500 Ft



Beszámoló

Szalai Mór

Juttatás-térítési felelős

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Rajczi Barnabással egyeztettem hallgatók szociál pályázatával kapcsolatban.
- KSZB-vel egyeztettünk elsőéves hallgatóknak tartandó szociális ösztöndíj fórumról.
- Július havi Hallgatói Képviselőt ösztöndíjjal kapcsolatos teendőim:
 - o Kiértésíttem a Hallgatói Képviselőt az ösztöndíj leadásáról.
 - o Elvégeztem az ösztöndíj bírálatát MŰEPER felületén.
- Véglegesítettem Kollégiumi férőhelyhez a Szociális ösztöndíj pályázatokat.
- Folyamatosan értesíttem a KDJB tagjait az aktualitásokról.
- Hallgatók adatait frissítettem MŰEPER felületén.
- Rendszeres Szociális ösztöndíj pályázattal kapcsolatos teendőim:
 - o Elkészítettem a pályázatok bírálói tábláját.
 - o Pályázatok személyes bemutatását készítettem elő.
- Dokumentáció szabályai dokumentum felülvizsgálatával foglalkoztam.
- Tanulmányi ösztöndíj osztási elveinek felülvizsgálatával foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *KTB póttagjaként részt vettem a beérkezett kérvények bírálatában.*
- *Sörpadok Kollégiumba szállításában segédkeztem.*
- *Honlap felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *A Gólyatáborral kapcsolatos nyilatkozattétellel foglalkoztam.*
- *Segédkeztem a gólyák beköltözésében.*
- *Részt vettem a Kolibejáráson.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	7 pont
Összpontszám:	77 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	38 500 Ft



Beszámoló

Szatzger Martin
Elnök

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 08. 07. – HK ülés
- 2024. 08. 07. – Elnöki értekezlet
- 2024. 08. 26. – Elnökök x EHK ülés
- 2024. 08. 26. – HK ülés
- 2024. 08. 26. – HaBár vezetői ülés
- 2024. 08. 26. – Tanszékvezetői értekezlet
- 2024. 08. 27. – Elnökök x EHK ülés
- 2024. 08. 29. – Elnökök x EHK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Az alábbi általános elnöki feladatokat láttam el:
 - o Folyamatosan koordináltam a HK munkáját, ügyeltem a feladatok határidőretörténi elvégzésére.
 - o Folyamatosan tájékoztattam a képviselőket az aktuális ügyekről, teendőkről.
 - o Elvégeztem a HK üléseiről készített emlékeztetőkkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.
 - o Folyamatosan tartottam a kapcsolatot, illetve egyeztettem az EHK-val és a KHK elnökökkel.
 - o Kapcsolatot tartottam a Dékáni Hivatallal, Dékán Úrral és a Dékánhelyettesekkel.
 - o Kapcsolatot tartottam az ÉSZI munkatársaival.
 - o Rendezvénybejelentők leadásával foglalkoztam.
 - o Kovács Dórával részt vettünk az előző időszakot érintő ösztöndíjak bírálatában.
 - o A képviselő levelezőrendszerének és kommunikációs platformjainak frissítésével foglalkoztam.
- Kari Tábort ÉSZI igénylésével foglalkoztam.
- Alumni szekciót tartottam a Kari Tábortban.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- A MŰHASZ munkatársaival egyeztettem a Gólyatábort érintő jegyértékesítésről.
- A Dékáni Hivatal munkatársaival egyeztettem a Gólyatábort érintő meghívóról.
- Gurin Attilával egyeztettem a Kari Tábort és Gólyatábort érintő beszerzésekről.
- Kari Tábort érintő büfé nyitvatartást készítettem el.
- A Tankörbeosztáshoz szükséges adatokkal foglalkoztam.



Beszámoló

Szatzer Martin

Elnök

Beszámolási időszak: 2024. augusztus 1. – 2024. augusztus 31.

- A közös Rektori és Dékáni tájékoztatóval foglalkoztam.
- A kari hírlevéllistával foglalkoztam.
- A Hagymányörző Kör tagjaival egyeztettem.
- A Regisztrációs hét kapcsán egyeztettem a képviselő több tagjával.
- A jogarérntő KJK-s hallgató kapcsán egyeztettem a Dékáni Hivatallal és a részvevő elsőévessel.
- A kari tantervek kulcsfelvételi jogait frissítettem.
- A kollégiumban lévő női mosdók kialakításával foglalkoztam.
- A Tanulmányi Ösztöndíj Osztási elvekkkel kapcsolatban egyeztettem Szalai Mórral és a KTB elnökével.
- Kovács Petrával egyeztettem a Gólyahírrrel kapcsolatban.
- Kari Fegyelmi tárgyalással kapcsolatban egyeztettem a Dékáni Hivatal több tagjával.
- A Regisztrációs hét kapcsán egyeztettem a Pusztay Botonddal (MŰHASZ).
- A Gólyatáborokat érintő nyilatkozattétellel foglalkoztam.
- Részt vettem a 2024/25-ös tanév tanévnyitóján.
- A Normatíva tervezet elkészítésével foglalkoztam.
- A Gólyatábor BMESHOP-os megjelenésével foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *KTB póttagjaként részt vettem a beérkezett kérvények bírálatában.*
- *Véleményeztem a Regheti és 1. heti hírlevelet.*
- *A Képviselő honlapjának frissítésével foglalkoztam.*
- *Véleményeztem a szeptemberi WC Presst.*
- *Klubfelelősi feladatokkal foglalkoztam.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	14	pont
Összpontszám:	127	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	63 500	Ft