



Beszámoló

Csanádi Petra
Rendezvényfelelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – Hagyományörző kör megbeszélés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 16. – HaBár megbeszélés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 25. – Kari Napok szervezői ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 30. – RB alakuló ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A Rendezvényszervező Bizottság közösségi pontjait bíráltam.
- Simkovics Zekóval egyeztettem a Várostervezési Napokról.
- A tavaszi félév rendezvénynaptárának előterjesztését készítettem el.
- Leszedtük a karácsonyfát a kollégiumban.
- Kiküldtem a rendezvénynaptárt a körvezetőknek.
- Személyesen egyeztettem Kovács Grétával rendezvényekkel kapcsolatban. Egyeztettem Körvezetőkkel a regheti programokkal kapcsolatban.
- A Rendezvényszervező Bizottság tagfelvételi személyes meghallgatásáról egyeztettem a jelentkezőkkel és a felvételi bizottsággal.
- Személyes meghallgatásokat tartottam az RB tagfelvételhez.
- Elkészítettem a Rendezvényszervező Bizottság tagfelvétel eredményének előterjesztését.
- Értesítettem az RB jelentkezőket a felvételi eredményről.
- Kari Napok szervezésével kapcsolatos tevékenységeim:
 - Szervezői ülést szerveztem.
 - Összeállítottam több lehetséges programtervet.
 - Egyeztettem Grizák Mátéval.

Projektek, vállalások

- *Educatio előkészületeivel foglalkoztam Somodi Barnabással.*
- *Véleményeztem a Hallgatói Képviselőt értékelésére készült kérdőívet.*
- *A Hallgatói Iroda rendberakásában segédkeztem.*



Beszámoló

Csanádi Petra
Rendezvényfelelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- *Részt vettem az Education.*
- *Az SZMSZ felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *Visszavettem a kölcsönadott sátort a GTK-tól.*
- *TAD-ok felülvizsgálatával foglalkoztam.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	30	pont
Összpontszám:	93	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	46500	Ft



Beszámoló

Dreiszig Dániel

Egyetemi Hallgatói Képviselő

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – Hagyományörző kör megbeszélés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Egyeztettem az Elnökséggel a Hallgatói Képviselőlet aktualitásairól.
- Folyamatosan tájékoztattam a képviselőletet az EHK-ban folyó munkáról, az aktuális feladatokról, határidőkről.
- Egyeztettem Dr. Varga István Dékán úrral, Szatzger Martinnal és Vámosi Annával a kari aktualitásokról.

Projektek, vállalások

- *SZMSZ felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *Tantárgyi adatlapok felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *Education részt vettem szervezőként.*
- *Véleményeztem a HK-val kapcsolatos kérdőívet.*
- *Országos Járműmérnöki Nappal kapcsolatosan egyeztettem az elnökséggel és Radácsi Kristóffal.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	25	pont
Összpontszám:	56	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	28000	Ft



Beszámoló

Kovács Dóra

Alelnök, Közéleti felelős, Irodavezető

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – HK x Hagyományörzés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 22. – HK x Bográcskör
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 30. – HK x Közlekedésmérnöki Szakkollégium

Poszthoz kötődő feladatok

- Elnökhelyettesként az alábbi tevékenységeket végeztem:
 - Folyamatosan ellenőriztem a befolyó leveleket és értesíttem a hallgatói képviselőket az aktualitásokról.
 - Előkészítettem az aktuális időszak értékelését.
 - Szatzger Martinnal elvégeztük az aktuális időszak értékelését.
 - Véleményeztem az új Képviselők beszámolóit.
 - Elkészítettem az ülések napirendjét.
 - Frissítettem a kommunikációs andamentot.
 - Elküldtem az ÉSZI-nek az ülések emlékeztetőjét.
- Egyeztettem körvezetőkkel az aktualitásokról.
- Az öntevékeny körök vezetőinek utánpótlásával foglalkoztam.
- Összesítettem a kollégiumi felvételihez tartozó közösségi pontokat.
- Közösségi Ösztöndíj pályázati kiírásának következő féléves módosításával foglalkoztam.
- Egyeztettem Szegedi Vilmostal a PR terület aktualitásairól.
- Egyeztettem Horváth Barnabással a Hagyományörző kör aktualitásaival kapcsolatban.
- Egyeztettem Eördögh Katalinnal a firmagyűri kapcsán.
- Egyeztettem Bödő Lajossal a HK megjelenésével kapcsolatban.
- Elkészítettem az Általános területről szóló HK ZH felkészítő prezentációt.
- Válaszoltam hallgatói megkeresésekre.
- Folyamatosan koordináltam az irodai asszisztensek munkáját.
- KTB kérvényeket bíráltam.



Beszámoló

Kovács Dóra

Alelnök, Közéleti felelős, Irodavezető

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Projektek, vállalások

- *Véleményeztem a Szakirányválasztó Fórum tervezetét.*
- *Véleményeztem a Képviselő munkáját értékelő kérdőívet.*
- *Véleményeztem a kari MSc képzések stratégiájáról szóló dokumentumot.*
- *SZMSZ felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *Megírtam az ülések összefoglalóit.*
- *Elkészítettem a Facebook csoportok borítóképét.*
- *A Hallgatói Iroda rendbe rakásában segédkeztem.*
- *Kollégiumi mentorok motivációs leveleinek megismerésével foglalkoztam.*
- *Az Oktatási Bizottságba jelentkezők motivációs leveleinek megismerésével foglalkoztam.*
- *Részt vettem a TAD-ok felülvizsgálatában.*
- *Részt vettem az Education.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	29	pont
Összpontszám:	139	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	69500	Ft



Beszámoló

Kovács Gréta Mariann
Gazdasági felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 03. – HK x Hagyományörzés ülés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 03. – HK x Bográcskör ülés
- 2024. 01. 23. – KGB ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 03. – HK x Közlekedésmérnöki Szakkollégium ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Búcsú Vacsora:
 - Egyeztettem az étteremmel és a MŰHASZ-szal.
 - Elszámoláson vettem részt Terjék Adriánnál.
- Részt vettem a Rendezvényszervező Bizottság felvételiztetésén.
- Képviselő gazdasági ügyeivel foglalkoztam.
- Egyeztettem Csanádi Petrával a rendezvények aktualitásairól.
- Egyeztettem Szatzger Martinnal az új Támogatási Renddel kapcsolatban.
- KGB-re érkező feladatokat láttam el.
- Külsős egyeztetésen vettem részt.
- KTB kérvényeket bíráltam.

Projektek, vállalások

- *Az SZMSZ felülvizsgálatban segédkeztem.*
- *A kollégiumi mentorok motivációs leveleinek megismerésével foglalkoztam.*
- *Az Oktatási Bizottság jelentkezőinek motivációs leveleinek megismerésével foglalkoztam.*
- *HK ZH-ra való felkészítő ppt-t készítettem el.*
- *HK ZH-ra való felkészítő tesztet készítettem el.*
- *HK tudástár Gazdasági felelősi területét rendszereztem a könnyebb átláthatóság érdekében.*



Beszámoló

Kovács Gréta Mariann
Gazdasági felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Értékelés

Ülések és bizottságok:	32	pont
Összpontszám:	73	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	36500	Ft



Beszámoló

Lengyel Zsolt
Kollégiumi felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 12. – KB ülés
- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 14. – KB ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 30. – KKB ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Bíraltam a Kollégiumi Bizottság közösségi pontjait.
- Konzultáltam a Baross Gábor kollégium gondnokával.
- A Kollégiumi Felvételi Pályázat elkészítésével és hirdetésével foglalkoztam.
- Emailben egyeztettem a Kollégiumi mentorokkal fegyelmi vétségekről.
- Egyeztettem a leendő Kollégiumi mentorokkal a meghallgatások és ZH időpontjáról.
- Felmérőt írtam a leendő Kollégiumi mentorokkal.
- Átnéztem a Kollégiumi mentorok pályázatait.
- Kiértésítettem a Kollégiumi mentor pályázókat a HK döntéséről.
- Kérdéseket írtam a Hallgatói Képviselőt értékelő formjába a kollégiumi felelőssel kapcsolatban.
- Begyűjtöttem a lemondott Hallgatói Képviselőktől a fegyelmi kártyájukat és odaadtam az EHK kollégiumi referensének.
- Részt vettem az Edukáció kiállításon.
- Kihirdettem a kollégiumi költözési időpontokat KEFIR-ben és Facebookon.
- Átnéztem és frissítettem az SzMSz kollégiumi felelősére és a Kollégiumi Bizottságra vonatkozó részeit.
- Átnéztem a kollégiumi mentor pótpályázatot.
- Átnéztem és javítottam a HK értékelő formot.
- Átnéztem a karok és épületek közti osztást.
- Előkészítettem a kollégiumi férőhely osztáshoz szükséges táblázatokat.
- Bekértem a legutóbbi félévben mulasztó szociális pályázók adatait Szalai Mórtól.
- Hallgatóval és ÉSZI-vel egyeztettem parkolót érintő problémáról.
- Hallgatóknak segítettem kollégiummal kapcsolatos nézeteltérés lekezelésében.



Beszámoló

Lengyel Zsolt
Kollégiumi felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- Felhívtam a valószínűleg téves pályázatot leadott hallgatók figyelmét, hogy a számukra megfelelő űrlapot töltsék ki.
- Elkészítettem a kollégiumi felvétel pályázat eredményét.
- Válaszoltam a NISSIN csapatának és továbbírányítottam őket az ÉSZI-hez.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam emailben.
- Hallgatók kerestek meg telefonon és továbbírányítottam őket a megfelelő Képviselőhöz, ha nem tudtam érdemben válaszolni a megkeresésükre.

Projektek, vállalások

- *Felmértem az előzetes tárgyütközéseimet az oktatási felelősünk kérésére.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	31	pont
Összpontszám:	122	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	61000	Ft

Beszámoló

Miokovics Patrik

Oktatási és Tanulmányi felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – HK x Hagyományörzés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 18. – KOB ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 25. – Oktatási Bizottság alakuló ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A 2024-es Szakirányválasztó fórummal foglalkoztam:
 - A fórum menetét terveztem meg.
 - Az előadást tartó oktatókkal egyeztettem.
 - Folyamatosan koordináltam a fórumot.
- Az Oktatási Bizottsággal foglalkoztam:
 - A jelentkezés menetét készítettem elő.
 - A bizottság pontjait bíráltam.
 - A bizottsággal kapcsolatos kérdésekre válaszoltam.
 - A jelentkezők motivációs leveleivel foglalkoztam.
 - A bizottság működésével foglalkoztam.
 - A bizottság munkáját segítő anyagokat készítettem elő.
 - A bizottság tagjaival személyesen beszélgettem.
- A Külső Oktatási Bizottságban tevékenykedtem:
 - Szenátusi előterjesztést véleményeztem.
 - A KJK mesterképzési stratégiák dokumentumot véleményeztem.
 - A lemorzsolódással kapcsolatos beszélgetéssel foglalkoztam.
- Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
- Oktatókkal egyeztettem.
- KTB kérvényeket bíráltam.
- KisKTB kérvényeket bíráltam.
- Mikus Eszterrel egyeztettem az oktatással kapcsolatos témákkal, kérdésekkel kapcsolatban.
- A Műszaki ábrázolás alapjai című tantárggyal foglalkoztam.
- A Gépészkari mintatanterv módosítással kapcsolatban egyeztettem.

Beszámoló

Miokovics Patrik

Oktatási és Tanulmányi felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- A Mechanika 2 című tantárgy keresztfélèves indításával foglalkoztam.
- Tóth Brigittával egyeztettem a Mechanika 2 című tantárgyról.
- A tárgyütközések ellenőrzésével foglalkoztam.
- Az OHV kérdőívekkel kapcsolatban egyeztettem.
- Az Erasmus+ lehetőséget továbbítottam.
- Jankovics Istvánnal egyeztettem a pilótaképzésről.
- A pilótaképzéssel kapcsolatos megkeresésekre válaszoltam.
- A 2021-es tanterv optimalizálásával foglalkoztam.
- A Jármű vázszerkezetek című tantárgy tantárgyi adatlapjával foglalkoztam.
- A TAD-ok felülvizsgálattal foglalkoztam.
- M. Szűcs Mátéval egyeztettem a Mérnöki alapismeretekről.
- Mándoki Péterrel egyeztettem.
- A Hő-és áramlástan 2 című tantárgy vizsgáival foglalkoztam.
- Mészáros Ferencsel és Sztatzger Martinnal egyeztettem az oktatás jelenlegi helyzetéről.
- Az ALRT új szabadon választható tárgyát véleményeztem.
- Gurin Attilával és Ódor Mátéval egyeztettem.
- Csiszár Csabával, Földes Dáviddal és Gurin Attilával megbeszélésen vettem részt.
- Az Önálló kutatás tárgycsoportot véleményeztük az Oktatási Bizottsággal.
- Kővári Botonddal egyeztettem a repülő specializációról és a gazdasági tantárgyakról.
- Lőrincz Hajna Rékával egyeztettem az oktatás jelenlegi helyzetéről.
- KJK tudástár fejlesztésével kapcsolatban egyeztettem Sziráki Tamással.
- A Mérnöki alapismeretek című tantárgy vizsgáival foglalkoztam.
- A járműszerkezeti anyagok és technológiák című tantárggyal foglalkoztam.
- Szentjobi Tamással és Somodi Barnabással vettem részt járműmechatronikával kapcsolatos megbeszélésen.
- Ragó Bernadettel egyeztettem a Logisztikai mérnöki képzésről.
- Béres Mátéval egyeztettem a vasúti specializációról.
- Mészáros Ferencsel egyeztettem a tantervváltásról.

Projektek, vállalások

- *A Hallgatói Képviselőt Discord szerverével kapcsolatban tettem javaslatokat.*
- *Véleményeztem a Hallgatói Képviselőt értékelésére készült kérdőívet.*
- *SZMSZ felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *Az Educatióról szóló kérdőívet töltöttem ki.*
- *Elkészítettem az oktatási területről szóló HK ZH felkészítő prezentációt.*



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

Beszámoló

Miokovics Patrik

Oktatási és Tanulmányi felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Értékelés

Ülések és bizottságok:	31	pont
Összpontszám:	167	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	83500	Ft



Beszámoló

Somodi Barnabás

Tankör és Utánpótlásfelelős, Erasmus felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – HK és Hagyományörzők
- 2024. 01. 10. – Mentor Gárda ülés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A Mentor Gárda közösségi pontjait bíráltam.
- Az Educatival kapcsolatos tevékenységeim:
 - Az eseménnyel kapcsolatos információkkal foglalkoztam.
 - Elkészítettem a beosztást.
 - Az ismeretterjesztő videók megoszthatóságával foglalkoztam.
 - Az eseményen használt kulacsokkal kapcsolatban egyeztettem Csillik Blankával.
 - Az esemény előkészítésében segédkeztem.
 - A pólókat és pulóvereket rendszereztem Csanádi Petrával.
 - Az esemény KJK-s oldalról való levezénylésével foglalkoztam.
 - Az eseményen zajló aktualitásokról tájékoztattam Csillik Blankát.
 - Az eseménnyel kapcsolatos véleményemet kifejtettem Csillik Blankának.
 - Az eseményről értékelőt készítettem a Dékáni Hivatal számára.
 - Az International Skate Night a külföldiek körében való népszerűsítésével foglalkoztam.
- A Kari Oktatási Bizottság tagjaként egy új szabadon választható tárgyat véleményeztem.
- Erasmussal kapcsolatos megkeresésre válaszoltam.
- A kocsmatúrával kapcsolatos tevékenységeim:
 - Elkészítettem a Facebook eseményt.
 - Elkészítettem a jelentkeztető formot.
 - Elkészítettem a kocsmatúra tervezetét.
 - Egyeztettem a MűTeremmel a Facebook bórítóval kapcsolatban.
- A mentorokkal egyeztettem.
- Az RB tagfelvétel személyes meghallgatásain vettem részt.



Beszámoló

Somodi Barnabás

Tankör és Utánpótlásfelelős, Erasmus felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- KTB kérvényeket bíráltam.
- Szentjobi Tamással és Miokovics Patrikkal járműmechanikával kapcsolatos megbeszélésen vettem részt.
- Lemorzsolódás témájú fókuszcsoportos beszélgetésen vettem részt.
- A Mentor Gárdát tájékoztattam az aktualitásokról.

Projektek, vállalások

- *Az SZMSZ felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *A Szakirányválasztó Fórum tervezetét véleményeztem.*
- *A TAD-ok felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *A Hallgatói Képviselétről szóló kérdőívet véleményeztem.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	26	pont
Összpontszám:	116	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	58000	Ft



Beszámoló

Szalai Mór

Juttatási-térítési felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 03. – KSZB ülés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 16. – KSZB ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 18. – KPB ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Rendszeres szociális ösztöndíjjal kapcsolatos teendőim:
 - A pályázat hirdetésének az ütemezésével foglalkoztam.
 - Hallgatói megkeresésekre válaszoltam.
 - Bírálathoz készítettem segédanyagokat.
 - Folyamatosan kapcsolatot tartottam a bírálókkal.
 - HK közeli pályázókkal foglalkoztam.
 - MŰEPER felületén kijavítottam a hallgatóknál a rendszerben helytelenül megadott lakcímet.
 - Msc-re jelentkezett hallgatókat tájékoztattam a rendszeres szociális ösztöndíj leadásának menetéről.
 - Véglegesítettem a szociális alapon kollégiumi férőhelyet kapó személyek listáját.
 - Hallgatóknak küldtem ki MŰEPER értesítést a pályázatukkal kapcsolatban.
 - Két hallgató pályázatával kapcsolatban utána néztem a jogi szabályoknak, megbeszéléseket folytattam Antal Jázmin ESZB elnökkel, valamint a KDJB tagjaival.
- Elkészítettem a Közéleti ösztöndíj és Hallgatói Képviselőt ösztöndíj pályázati kiírását, valamint bírálatát.
- Közéleti ösztöndíj és Hallgatói Képviselőt ösztöndíj dokumentációját készítettem el, valamint juttattam el az ÉSZI számára.
- Vámosi Annának tartottam tudásátadást a pályázati pozícióval kapcsolatban.
- Szociális ösztöndíj későbbi kifizetése miatti megkeresésekre válaszoltam.



Beszámoló

Szalai Mór

Juttatási-térítési felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Projektek, vállalások

- *Education vettem részt.*
- *Tantárgyi adatlapok felülvizsgálatával foglalkoztam.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	32	pont
Összpontszám:	120	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	60000	Ft

Beszámoló

Szatzger Martin
Elnök

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – Hagyományörző kör megbeszélés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 16. – Habár megbeszélés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 25. – Kari Napok szervezői ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – Közlekedésmérnöki Szakkollégium megbeszélés

Poszthoz kötődő feladatok

- Az alábbi általános elnöki feladatokat láttam el:
 - Folyamatosan koordináltam a HK munkáját, ügyeltem a feladatok határidőretörténő elvégzésére.
 - Folyamatosan tájékoztattam a képviselőket az aktuális ügyekről, teendőkről.
 - Elvégeztem a HK üléseiről készített emlékeztetőkkel kapcsolatos adminisztratív feladatokat.
 - Folyamatosan tartottam a kapcsolatot, illetve egyeztettem az EHK-val és a KHK elnökökkel.
 - Kapcsolatot tartottam a Dékáni Hivatallal, Dékán Úrral és a Dékánhelyettesekkel.
 - Kapcsolatot tartottam az ÉSZI munkatársaival.
 - Egyeztettem a Képviselő vezetőségével.
- Kovács Dórával elvégeztük az aktuális időszak értékelését.
- Egyeztettem a Hagyományörző Körrel az aktualitásokkal kapcsolatban.
- Kovács Petrával egyeztettem a Közérzés megjelenésével kapcsolatban.
- Az Országos Járműmérnöki Napon való kari megjelenéssel foglalkoztam.
- A BME Jeges Est hirdetésének kari szintű koordinálásával foglalkoztam.
- Zöllner Lilivel és a Dékáni Hivatallal egyeztettem a KJK EDK delegálásával kapcsolatban.
- EDUCATIO kiállításra szükséges szórólapokkal foglalkoztam.
- EDUCATIO kiállítás BME standját értékelő kérdőív továbbításával foglalkoztam.



Beszámoló

Szatzger Martin
Elnök

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- Egyetemi zászló visszajuttatásával foglalkoztam.
- A HK hétvége elszámolásával kapcsolatban egyeztettem a MŰHASZ munkatársaival.
- A HK és a KMSZ közösségi pontjainak bírálásával foglalkoztam a tavaszi kollégiumi jelentkezéshez.
- Oktatói megkereséssel foglalkoztam.
- HÖK rendezvények időpontjainak felvezetésével foglalkoztam.
- Képviselő megjelenésének aktualizálásával foglalkoztam.
- Potenciális külső rendezvénnyel kapcsolatban egyeztettem a főszervezővel.
- Képviselő levelezőlistáit frissítettem.
- Időszakindító megbeszélésen vettem részt Miokovics Patrikkal és Oktatási Dékánhelyettes Úrral.
- A 2024/2025/1-es félévi tanulmányi ösztöndíj osztás elveinek felülvizsgálatával foglalkoztam.
- A Képviselői honlapját érintő hiba elhárításával foglalkoztam.
- Kari Oktatási Bizottság keretein belül véleményeztem egy új tantárgy megjelenését.
- EELISA mobilitációs program hirdetésének ütemezésével foglalkoztam.
- Miokovics Patrikkal egyeztettem oktatási területet érintő aktualitásokról.
- Kari Tanács előterjesztés módosításának elkészítésével foglalkoztam.
- Rendezvénybejelentőkkel foglalkoztam.
- A Várostervezési Napok operatív lebonyolításával foglalkoztam.
- A Kari SZMSZ módosítással kapcsolatban egyeztettem az EHK elnökségével.
- A HK ZH-val kapcsolatos operatív ügyintézésrel foglalkoztam.
- Hallgatói megkereséssel kapcsolatban egyeztettem a Dékáni Hivatallal.
- A KMSZ ösztöndíj kiírással kapcsolatban egyeztettem a Dékáni Hivatallal, a Szakkollégium vezetőségével és az ÉSZ-vel.
- A Műteremmel egyeztettem eszközbeszerzésről.
- Ösztöndíjak dokumentációjával foglalkoztam.
- Kari Tanács hallgatói delegáltak kérdésével foglalkoztam.
- Dékán Úrral egyeztettem a Szakirányválasztó fórum meghívással kapcsolatban.
- Dékáni szünetekkel kapcsolatban egyeztettem a Dékáni Hivatallal.
- Kovács Grétával egyeztettem a Támogatási rend frissítésével kapcsolatban.
- A MŰHASZ Q3-as zárásának áttekintésével foglalkoztam.

Projektek, vállalások

- *A Kari HÖK SZMSZ felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *A Kari HÖK SZMSZ módosításait dolgoztam ki a képviselő felé.*



Beszámoló

Szatzger Martin
Elnök

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

- *A Kari HÖK SZMSZ-szel kapcsolatos feladatot delegáltam a képviselet felé.*
- *A Képviselet kommunikációs csatornájának fejlesztésével foglalkoztam.*
- *Véleményeztem a HK működését értékelő kérdőívet.*
- *Tantárgyi Adatlapok felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *A KTB póttagjaként részt vettem a beérkező kérvények bírálatában.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	31 pont
Összpontszám:	183 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	91500 Ft



Beszámoló

Szegedi Vilmos
Kommunikáció felelős

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – HK x Hagyományörzők
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 25. – PR Bizottság ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- A képviselői kommunikációs csatornáinak frissítésével foglalkoztam:
 - A Facebook felületét frissítettem.
 - A honlap felületét frissítettem és aktualizáltam.
 - A képviselői Instagram oldalát frissítettem.
- A január-február havi WC Press kihelyezésével foglalkoztam.
- A Hallgatói Képviselői tevékenységét értékelő kérdőívvel foglalkoztam.
- A Kari Kijárló átalakításával foglalkoztam.
- Kovács Dórával egyeztettem a PR terület aktualitásairól.
- Promóciós anyagot állítottam össze az Educatio Kiállításra Vámosi Annával.

Projektek, vállalások

- *Rendezvényszervezői Bizottság Tagfelvétel meghallgatáson vettem részt Csanádi Petrával, Kovács Grétával és Somodi Barnabással.*
- *A Hallgatói Iroda rendbe rakásában segédkeztem Vámosi Annával.*
- *A Szervezeti és Működési Szabályzat módosításával foglalkoztam.*
- *Az Educatio kiállítással kapcsolatos kérdőíveket töltöttem ki.*

Értékelés

Ülések és bizottságok:	27 pont
Összpontszám:	80 pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	40000 Ft



Beszámoló

Vámosi Anna

Egyetemi Hallgatói Képviselő

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Ülések és bizottságok

- 2024. 01. 03. – HK ülés
- 2024. 01. 08. – Hagyományörző Kör megbeszélés
- 2024. 01. 10. – HK ülés
- 2024. 01. 17. – HK ülés
- 2024. 01. 24. – HK ülés
- 2024. 01. 27. – HK ülés
- 2024. 01. 29. – HK ülés

Poszthoz kötődő feladatok

- Egyeztettem az Elnökséggel a Hallgatói Képviselőlet aktualitásairól.
- Folyamatosan tájékoztattam a képviselőletet az EHK-ban folyó munkáról, az aktuális feladatokról, határidőkről.
- Egyeztettem Dr. Varga István Dékán úrral, Sztaszger Martinnal és Dreiszig Dániellel a kari aktualitásokról.

Projektek, vállalások

- *SZMSZ felülvizsgálattal foglalkoztam.*
- *Véleményeztem a Szakirány választó fórum programtervét.*
- *Tantárgyi adatlapok felülvizsgálatával foglalkoztam.*
- *Az OJN szervezésével kapcsolatos ülésen részt vettem.*
- *Frissítettem a hirdetőt.*
- *Educatiora szóróanyag grafikáját készítettem el Szegedi Vilmostal.*
- *Educatio szóróanyagát elhoztam a nyomdából.*
- *Education részt vettem.*
- *Véleményeztem a HK-val kapcsolatos kérdőívet.*
- *Tantárgyi ütközéseket néztem át.*
- *OJN-nel kapcsolatosan egyeztettem az elnökséggel és Radácsi Kristóffal.*
- *Tudásátadáson vettem részt Szalai Mórral a pályázat területtel kapcsolatosan.*
- *A Hallgatói Iroda rendbe rakásában segédkeztem.*
- *Elkészítettem a HK zh-hoz kapcsolódóan a pályázat területről a tudnivalókat.*



Beszámoló

Vámosi Anna

Egyetemi Hallgatói Képviselő

Beszámolási időszak: 2024. január 1. – 2024. január 31.

Értékelés

Ülések és bizottságok:	24	pont
Összpontszám:	82	pont
Az elnyert ösztöndíj mértéke a fenti időszakra:	41000	Ft