

Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar Hallgatói Képviselőt
Közösségi ösztöndíj
Pályázati felhívás
2022/2023. tanév

A Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar (KJK) Hallgatói Képviselőt (KJK HK) ösztöndíj pályázatot hirdet a BME Térítési és Juttatási Szabályzat (TJSZ) 34. § alapján a kar közösségi életében aktívan résztvevő hallgatók elismerése és ösztönzése érdekében.

Pályázat feltételei

A pályázaton részt vehet a BME bármely teljes idejű alap-, mester-, osztatlan vagy doktori képzésének aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, aki a kar közösségi életében aktívan részt vesz.

Közösségi teljesítményét a hallgató csak egyszer ismertetheti el. Kollégiumi internethálózat üzemeltetésért nem részesülhet ösztöndíjban a pályázó.

A hallgatónak pályázata esetén jeleznie kell, ha az elismertetni kívánt teljesítménnyel/tevékenységgel máshova pályázott, és a bírálat folyamatban van, valamint korábban máshol elismertett teljesítménnyel/tevékenységgel nem pályázhat.

Elbírálás alapelvei

A pályázat elbírálását a KJK HK a TJSZ. 29. § (4) bekezdésében foglaltak szerint végzi a jelen felhívásban meghatározott pontrendszer alapján az adott területért felelős hallgatói képviselő és a feladat elvégzésért felelős körvezető javaslatára.

A benyújtott pályázatok hitelességét KJK HK ellenőrzi, és amennyiben a pályázat valótlan adatokat tartalmaz, a pályázót kizárhatja.

Pontrendszer

Az alábbiakban láthatók a legjellemzőbb tevékenységek, melyekre akkor jár a megfelelő pontszám, ha a tevékenységet a pályázó annak határidejére hiánytalanul és kifogástalanul elvégezte.

Baráti Kör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook karbantartás, marketing	félévente	10
Leltár vezetése	óránként	1
Programszervezés, lebonyolítás	óránként	1
Társas kiadás/visszahozás	alkalmanként	0,25
Társasjáték készítése	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Baross Film Klub

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Facebook karbantartás, marketing	félévente	10

Kreatív felelős pozíció	félévente	10
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vetítés előtti/utáni elpakolás	óránként	1
Vetítés felügyelése	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1

Baross Rádió

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
1 db archív vágása	alkalmanként	5
5 Zene feltöltése RadioDJ-be	óránként	1
Adás felkészülés	óránként	2
Brainstorming (operatív ülés)	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Élő műsor leadás	óránként	3
Facebook oldal karbantartás, marketing	félévente	10
Honlap karbantartása, frissítése	óránként	2
Jingle/spot/reklám/szignál vágás	óránként	4
Kitelepülés kari rendezvényeken	óránként	2
Konzerv adás felvétele	óránként	2
Konzerv adás megvágás	óránként	3
Music Menu vágás	óránként	3
Műsorszerkesztés	óránként	2
Oktatás tartása	óránként	4
Próbaterem adminisztráció	félévente	10
Próbaterem rendben tartása	óránként	1
Rendezvények hangosítása	óránként	1
Rendezvényszervezés	félévente	5
Speakerkedés kari rendezvényeken	óránként	1
Stúdió, szerkesztői helyiség rendben tartása	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Zenélés kari rendezvényeken	óránként	1
Elektronika karbantartás	óránként	1,5
Fénytechnika építés/bontás	óránként	2
Fényvezérlő programozás	óránként	4
Hangosítás építés/bontás	óránként	2
Koncert hangosítás	óránként	5
Rendezvény fénytechnikus	óránként	2
Rendezvény hangosítás	óránként	1,5
Szakestély hangosítás	óránként	0,5

Baross Sport Club

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
-------------------------------	-----------	-----------------

Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Hosszabb távú sportverseny megszervezése, lebonyolítása	alkalmanként	10
Kisebbségi sportverseny megszervezése, lebonyolítása	alkalmanként	5
Kondi-Kardió karbantartása	hetente	1
Kondi-Kardió takarítás	alkalmanként	2
Leltározás	alkalmanként	3
Meccseken való részvétel (versenyző, edző)	óránként	1
Pingpong terem karbantartása	hetente	1
Projektfeladat elvégzése	alkalmanként	10
Röplabda szakág vezetése	félévente	10
Sportszertár karbantartása	félévente	10
Ülésen részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
WC takarítása + öltöző takarítása	alkalmanként	4

Bográcskör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Főzés	óránként	1
Főzésvezetés	óránként	1,5
Raktártakarítás/Leltár	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévenként	15

Bringakör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
2db eszköz kiadása	alkalmanként	1
Alkatrészbeszerzés	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Eszközök karbantartása	óránként	2
Hirdetmény kiírása	alkalmanként	1
Kerékpártároló nyilvántartás kezelése	félévenként	5
Kerékpártúra szervezése	óránként	1
Takarítás, rendrakás	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévenként	15

Hagyományőrző kör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bepakolás a díszterembe	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Elpakolás	alkalmanként	5
Garatőr	óránként	2

Kapcsolat felvétele/tartása, levlisták, csoport karbantartása	óránként	2
Oktatás	óránként	2
Oktatási anyagok készítése	óránként	2
Programszervezés	óránként	2
Szakestély étel előkészítés	óránként	2
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Vizsgáztatás	óránként	2
Facebook karbantartás, marketing	félévente	10

Kari Diákjóléti Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bírálás (Költségtérítés csökkentés pályázatok)	óránként	2
Dokumentáció készítése	alkalmanként	5
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Képzésen való részvétel	alkalmanként	2
Oktatás tartása	alkalmanként	3
Rendszertesztelés	óránként	1
Útmutató készítése	alkalmanként	10
Ülésen részvétel	alkalmanként	2
Vizsgára való felkészülés	félévente	8

Kertkör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Ásás	óránként	3
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Fahordás, favágás	óránként	2
Fűnyírás	óránként	2
Gyomtalanítás	óránként	3
Leltározás	félévente	1
Lombseprés, lombhordás	óránként	2
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15
Virágok gondozása	alkalmanként	1
Virágültetés, téliesítés	óránként	2

Közhír

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Cikkírás (1 oldalnál kevesebb terjedelmű)	óránként	1
Cikkírás (1 oldalnál nagyobb terjedelmű)	óránként	1,5
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Facebook oldal karbantartása, marketing	félévente	10
Képszerkesztés/lapszám	óránként	1

Képszerzés cikkekhez	óránként	1
Nagyobb terjedelmű/utánajárást igénylő cikkek írása	óránként	1
Olvasószerkesztés	óránként	1
Rovatvezetés/lapszám	óránként	1
Terjesztés/lapszám	óránként	1
Tördelőszerkesztés	óránként	1,5
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Kollégiumi Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Bizottsági ülésen való részvétel	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Esemény felügyelete	óránként	2
Javítás, karbantartás	óránként	2
Parkoló ellenőrzése	óránként	1
Projekt elvégzése	óránként	3
Rendezvények felügyelete	óránként	1
Szabályzatokhoz kapcsolódó javaslattevés	óránként	1
Szintfelelős tevékenység elvégzése	óránként	1

MűTere

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Egyéb videó vágás	óránként	1
Egyéb videófelvétel	óránként	1
Elektronika karbantartás	óránként	1,5
Esemény arculati csomag készítése	óránként	5
Fénytechnika építés/bontás	óránként	2
Fényvezérlő programozás	óránként	4
Grafikakészítés	óránként	4
Hangosítás építés/bontás	óránként	2
Interjú-, cikkillusztráció fotózás	óránként	2
Képszerkesztés	képenként	0,1
Kiadvány készítés	óránként	5
Koncert hangosítás	óránként	5
Logó tervezés	óránként	4
Oktatás tartása	óránként	4
Plakát készítés	óránként	4
Portréfotózás	óránként	4
Promóciós tevékenység	óránként	1
Rendezvény fénytechnikus	óránként	2
Rendezvény hangosítás	óránként	1,5

Rendezvény videózás	óránként	3
Rendezvényfotózás	óránként	1
Rendezvényvideó vágás	óránként	1,5
Szakestély hangosítás	óránként	0,5
Személyre szabott oktatás tartása	óránként	4
Ülés/oktatás részvétel	óránként	1
Ülés/oktatás tartása	óránként	4
Vágókép/illusztráció felvétel	óránként	5
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Mentor Gárda

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Konzultáció (Regheti Felkészítő)	óránként	3
Konzultáció felügyelése (Regheti Felkészítő)	óránként	1,5
Konzultáció (tankör)	óránként	1
Konzultáció felügyelése (tankör)	óránként	0,5
Konzultáció (ZH, vizsga)	óránként	2
Konzultáció felügyelése (ZH, vizsga)	óránként	1
Mentor Gárda ülés	óránként	1
Mentoring kari rendezvényen	óránként	1
Programszervezés	óránként	1
Tanköróra	óránként	2

Oktatási Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Brainstorming (operatív ülés)	óránként	1
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Jegyzet készítése	óránként	1
Jegyzet lektoráltatása oktatóval	alkalmanként	5
Konzultálás az oktatókkal	alkalmanként	2
Merlin karbantartása, ellenőrzése	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
ZH naptár adminisztráció	félévente	10

PR Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
10 db Lehetőség szponzorok keresése	alkalmanként	1
Brainstorming (operatív ülés)	óránként	1
Egyéb egyszerű tevékenység	óránként	1
Lehetőség szponzorok felkeresése személyesen	óránként	2
Sikeressé szponzorbehozatal	alkalmanként	4
Ülésen való részvétel	óránként	1

Rendezvényszervező Bizottság

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Díszítés	óránként	1
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Eseményfelügyelet	óránként	2
Pakolás	óránként	1
Program levezetés	óránként	2
Rendezvényfelügyelet	óránként	1
Rendezvényszervezés	óránként	1
Ruhatározás	óránként	1
Takarítás	óránként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1

Riszáljkör

Tevékenység rövid megnevezése	Időtartam	Kapott pontszám
Egyéb egyszeri tevékenység	óránként	1
Pakolás, takarítás	óránként	1
Programokon való aktív részvétel	óránként	1
Tárolóedény ellenőrzés	alkalmanként	0,15
Műanyag hulladék ürítése	alkalmanként	0,25
Papír hulladék ürítése	alkalmanként	0,25
Alumínium hulladék ürítése	alkalmanként	0,5
Üveg hulladék ürítése	alkalmanként	2
Olajtároló ürítése	alkalmanként	1
Ülésen való részvétel	óránként	1
Vezetői adminisztráció	félévente	15

Az egyéb feladatok ellátásáért maximum 10 pont/tevékenység adható, amely a feladat fontosságától függ. Ebben a kategóriában maximum 20 pont adható. Egyéb feladatok ellátásáért csak akkor szerezhető pont, ha a pályázó más kategóriában már szerzett pontot.

A pontok felosztásáról és a pályázat eredményéről az adott területért felelős hallgatói képviselő és a feladat elvégzésért felelős körvezető javaslatára a KJK HK dönt. A KJK HK ellenőrzi a benyújtott pályázatok hitelességét, és amennyiben a pályázat valótlan adatokat tartalmaz, a pályázót kizárhatja. A KJK HK a benyújtott pályázatokban meghatározott pontszámot az elbírálás során az érintett körvezető egyetértésével módosíthatja.

A pályázás folyamata

A pályázat által vizsgált időszakban végzett – a fentiekben megnevezett – tevékenységek jutalmazására történő pályázás a Műegyetemi Egységes Pályázati és Elbírálási Rendszeren (a továbbiakban: MŰEPER) keresztül lehetséges, a Határidők bekezdésben megjelölt, vizsgált időszakhoz tartozó leadási határidőig a KJK Községi ösztöndíj pályázat leadásával, mely igényléshez szükséges a vizsgált időszakban végzett tevékenységekről készített beszámolót mellékelteként csatolni.

Tartalmi követelmények és a kapcsolódó igazolások

A beszámoló kötelező tartalmi és formai elemei:

- A/4-es méretű, a képviselet hivatalos fej- és lábléces papírjára készül
- tartalmazza a pályázó nevét
- a beszámolási időszakot
- az elvégzett tevékenység részletes bemutatását

További igazolás csatolása nem szükséges.

A pályázaton elnyerhető ösztöndíj

Az ösztöndíj elnyeréséhez szükséges minimálisan elérendő pontszámot, valamint az elnyert ösztöndíj nagyságát a KJK HK állapítja meg a beérkezett pályázatok elbírálása során a rendelkezésre álló keret és a beérkezett pályázatok figyelembevételével. Az ösztöndíj összege 100 Ft-ra kerekítve kerül meghatározásra a TJSZ 22. § (4) bekezdése alapján, a kerekítés szabályai szerint. A juttatások kifizetése egyszeri ösztöndíj formájában történik az elbírálást követő, a hallgatói normatíva terhére folyósított juttatások kifizetési időpontjainak ütemezésében meghatározott időpontban.

Határidők

Őszi félév	
Pályázat által vizsgált időszak	2022. május 1. – október 31.
Pályázat benyújtásának határideje	2022. november 30.
Végleges eredmény kihirdetése	2022. december 06.
Kifizetés időpontja	2023. január 10.

Tavaszi félév	
Pályázat által vizsgált időszak	2022. november 1. – 2023. április 30.
Pályázat benyújtásának határideje	2023. június 09.
Végleges eredmény kihirdetése	2023. június 13.
Kifizetés időpontja	2023. július 10.

A pályázaton mindig az aktuális beszámolási időszakban végzett tevékenység vehető figyelembe. A nem a kiírás szerint vagy a pályázat határidejének lejártá után benyújtott pályázat érvénytelennek minősül és elutasításra kerül. A pályázat keretében hiánypótlásra nincs mód, a benyújtott pályázat hiánytalanságáért a pályázó felel.

Eredmény

A döntés eredményét az KJK HK a <https://mueper.bme.hu> rendszerben, a BME Címtár azonosítóval történő bejelentkezést követően a Profilom menüben közli oly módon, hogy minden Pályázó számára csak a saját eredménye látható.

Adatvédelem

A KJK HK az ösztöndíj pályázatok elbírálásához szükséges személyes adatokat a hatályos adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli a melléklet adatkezelési tájékoztató szerint.

Jogorvoslat

A hallgató a pályázat elbírálásának eredménye ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított 15 napon belül – a Hallgatói Jogorvoslati Bizottságnál jogorvoslattal élhet a Neptun rendszerben elérhető 001-es számú kérvény leadásával.

2022. november 19.

Közlekedésmérnöki és Járműmérnöki Kar
Hallgatói Képviselő